

# 上海市商贸旅游学校教职工互助帮困基金实施条例

根据上级工会要求,为进一步规范运行上海市商贸旅游学校教职工互助帮困基金,特制订以下实施条例:

## 一、资金来源

每年12月中下旬,根据上级工会的统一部署开展“爱心一日捐”活动,以自愿为原则募集资金。募集的规模视帮困基金的历年结余而定。

## 二、资金管理

善款汇总后存入工会专用帐户,由工会负责保管并使用,并以年度为单位公示收支明细,由工会经费审查委员会负责审计,并随时接受上级教育工会检查。

## 三、申请办法

1. 本基金用于应急性临时补助,符合条件的在编教职工从工会领取“上海市商贸旅游学校教职工互助帮困补助申请表”并如实填写。教职工因本人或家属患重大疾病造成临时生活困难申请补助,除交申请表外,还应附上近期或年内有关医疗机构结算凭证复印件;因遭自然灾害和意外事故造成生活困难申请补助,应在申请表中以附页形式如实列出受损情况;因其他因素造成家庭暂时生活困难申请补助,应如实说明困难情况并提供相关证明材料。

2. 申请表及有关资料复印件交给工会,由工会委员会生活保障小组负责核实情况。

## 四、补助标准

1. 教职工本人或家属(仅限配偶和未婚子女)患重大疾病且医药费自负支出较大,视情况一次性补助1000元至2000元不等。

2. 教职工本人或家庭遭遇自然灾害或意外事故造成生活困难,视情况一次性补助1000元至2000元不等。

3. 教职工本人或家庭由于其他原因造成暂时生活困难,视情况一次性补助1000元至2000元不等。

## 五、发放办法

1. 工会委员会生活保障小组接受申请后,负责审核有关资料,了解申请人困难原因和困难状况,集体讨论决定补助金额。

2. 经审批同意的补助,由工会主席签发付款凭单,由工会组长办理领款手续,并将补助款及时送交申请人。

六、本条例经学校第三届教职工代表大会表决通过后实施,解释权在学校工会委员会。

上海市商贸旅游学校工会

2013年1月24日

## 上海市商贸旅游学校教职工帮困补助申请表

姓名		性别		年龄	
所属工会小组					
困难申请	(相关材料请另附)				
生活保障小组意见	补助金额	工会主席意见	补助金额		
	签名  年 月 日		签名  (工会盖章)  年 月 日		